



# Stellenausschreibung 05/2020

Die Gemeinde Callenberg schreibt im Fachbereich I (Zentrale Dienste) die Stelle

## Mitarbeiter im Gemeindevollzugsdienst (m/w/d)

zur schnellstmöglichen Besetzung aus. Das Beschäftigungsverhältnis ist zunächst **befristet auf zwei Jahre**. Eine unbefristete Weiterbeschäftigung ist bei entsprechender Leistung und Bewährung möglich.

Folgende **Aufgaben** gehören im Wesentlichen zu Ihrem Zuständigkeitsbereich:

- Wahrnehmung polizeilicher Vollzugsaufgaben durch gemeindliche Vollzugsbedienstete auf der Grundlage des § 2 der gleichnamigen Verordnung des SMI, insbesondere Überwachung des ruhenden Straßenverkehrs und Vollzug des Satzungsrechts
- Erlass von Bescheiden
- Einsatz bei Veranstaltungen
- Botengänge (Gemeindepost an Gemeinde- und Ortschaftsräte, Feuerwehrmitglieder, bei Wahlen, ect.)
- Kontrollieren und Bestücken der Gemeindeanschlagtafeln im Ort
- Überwachen und Kontrolle von verkehrsrechtlichen Anordnungen und Sondernutzungen

Eine genaue Abgrenzung der Aufgaben bleibt vorbehalten.

### Anforderungen:

- erfolgreicher Abschluss einer Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/er, bzw. eines vergleichbaren Abschlusses
- nach Möglichkeit einschlägige Erfahrungen in der Kommunalverwaltung
- Kenntnisse und Erfahrungen im Umgang mit Gesetzen, insbesondere mit der Sächsischen Gemeindeordnung, dem Ordnungswidrigkeitengesetz, dem Polizeigesetz und den angrenzenden Rechtsvorschriften
- anwendungsbereite Kenntnisse im Umgang mit dem PC, insbesondere Office-Programme
- Belastbarkeit, Durchsetzungsvermögen und Fähigkeit zu kooperativem Arbeitsstil sowie Bereitschaft zur Teamarbeit und zur Ausführung von Kontrolltätigkeiten auch außerhalb der üblichen Dienstzeiten
- Pkw-Führerschein

Es handelt sich um eine Stelle mit 30 Wochenstunden. Die Eingruppierung erfolgt in die EG 6 nach Entgeltordnung des TVöD. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Ihre vollständigen/aussagefähigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis **31.01.2021** schriftlich an die

**Gemeindeverwaltung Callenberg  
z.Hd. des Bürgermeisters Daniel Röthig - persönlich -  
OT Falken  
Rathausstr. 40  
09337 Callenberg**

oder per Email an [haprich@callenberg.de](mailto:haprich@callenberg.de) oder per Fax an die 03723/ 69 99 688

Daniel Röthig, Bürgermeister  
Callenberg, den 02.12.2020